

ЗАПОВЕД

№ РД-13-114/19.10.2026г.

На основание чл.257, ал.1 и ал.2, чл.258, ал.1, чл.259, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование, чл.31, ал.1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с Заповед №РД09-4152/09.10.2026 на министъра на образованието и науката и писмо №РД-20-2767/09.10.2026 г. на началника на РУО-Хасково

НАРЕЖДАМ:

I. Организация на 26.10.2026 г.

1. На 26.10.2026 г. (понеделник) в ОУ „Любен Каравелов“ да бъде организиран неучебен, но присъствен ден за всички ученици.
2. През деня да бъдат организирани подходящи за възрастта на учениците образователни, творчески, спортни, занимателни и социални дейности.
3. Дейностите да бъдат организирани така, че да не представляват провеждане на редовен учебен процес по учебното разписание.
4. За всеки клас е отговорен класният ръководител, който следи за присъствието и безопасността на учениците по време на определените дейности.
5. Останалите педагогически специалисти да подпомагат класните ръководители при изпълнение на задълженията.

II. Възлагам на учителите:

1. Да организират провеждане на неучебния, но присъствен ден.
2. Да се ръководят от приложения към заповедта план-график на дейностите.
3. Да организират подходящи занимания с учениците – образователни, творчески, спортни, занимания по интереси, четене, работа по проекти, игри и други дейности.
4. Да контролират поведението на учениците и да организират необходимата отчетност (присъствени списъци).

Да следят за спазването на правилата за безопасност и да предприемат своевременни действия при възникване на рискова или извънредна ситуация.

6. Да координират комуникацията с родителите/настойниците относно организацията на деня.
7. След приключване на деня присъствените списъци да се съхраняват в документацията на класа от класните ръководители.

Заповедта да се сведе до знанието на всички педагогически специалисти за сведение и изпълнение от Татяна Георгиева – ЗАС.

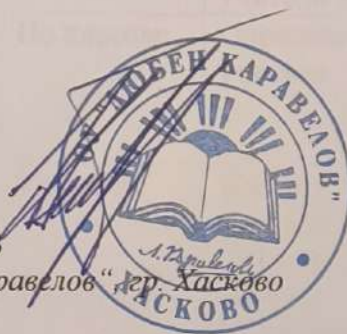
Класните ръководители да запознаят учениците и техните родители със съдържанието на заповедта.

Информацията за 26 октомври 2026 г. да бъде публикувана на сайта на училището за сведение на всички заинтересовани лица от Петя Димитрова.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Милена Попова и Петя Димитрова.

Д-Р ГЕОРГИ ДЖУМАЙОВ

Директор на ОУ „Любен Каравелов“ гр. Хасково



ПЛАН-ГРАФИК

за организация на 26.10.2026 г. – неучебен, но присъствен ден

Час	Дейност	Участници	Отговорно лице	Място
09:00 – 09:30	Посрещане и проверка на присъстващи	Всички ученици	Класни ръководители	Класни стаи
09:30 – 10:00	Образователни занимания	По класове	Класни ръководители и учители ЦОУД	Класни стаи
10:00 – 10:30	Творчески дейности/работа по проекти	По класове	Класни ръководители и учители ЦОУД	Класни стаи
10:30 – 11:00	Спортни и двигателни дейности	По класове	Учители по ФВС, класни ръководители и учители ЦОУД	Физкултурен салон/двор
11:00 – 11:30	Почивка	По класове	Класни ръководители и учители ЦОУД	Определени зони
11:30 – 12:30	Четене, образователни игри, занимания по интереси	По класове	Определени учители	Класни стаи
12:30 – 13:30	Обяд/почивка	Ученици	Класни ръководители и учители ЦОУД	Столова/определени помещения
13:30 – 14:30	Творчески, спортни и занимателни дейности	По класове	Класни ръководители и учители ЦОУД	Класни стаи
14:30 – 15:00	Подготовка и приключване на заниманията	Ученици и персонал	Класни ръководители и учители ЦОУД	Класни стаи
15:00 – 16:00	Подреждане и подготовка на помещенията	Определен персонал	Помощен персонал	Класни стаи/обща части